Приложение

к приказу от 7 августа 2024 г.

№ 394-01-08 П

**Положение**

**об Открытом фестивале**

**моноспектаклей и спектаклей малой формы «Аэлита» в 2025 году**

1. **Общие положения**

1.1.  Положение об Открытом фестивале моноспектаклей и спектаклей малой формы «Аэлита» в 2025 году (далее – Положение) устанавливает порядок проведения в 2025 году ежегодного Открытого фестиваля моноспектаклей и спектаклей малой формы «Аэлита» (далее – Фестиваль).

1.2. Фестиваль – смотр профессиональных и студенческих актёрских работ в жанре моноспектакля и спектакля малой формы (не более 3 участников).

1.3. Учредителем Фестиваля является Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей истории российской литературы имени В.И. Даля» (далее – Музей).

Общее организационное, материально-техническое и информационное обеспечение Фестиваля осуществляет Музей.

Непосредственная организация подготовки и проведения Фестиваля возлагается на Организационный комитет Фестиваля (далее – Оргкомитет Фестиваля), персональный состав которого утверждается приказом Музея.

К подготовке и проведению Фестиваля привлекаются специалисты отделов Музея: «Музей-квартира А.Н. Толстого», «Дом-музей М.Ю. Лермонтова», «Дом И.С. Остроухова в Трубниках».

1.4. Цели и задачи:

– популяризация деятельности Музея в целом и его отделов;

– интеграция театра в музейную деятельность;

– привлечение внимания к жанру моноспектакля и спектакля малой формы;

– предоставление актёрам возможности творческой самореализации;

– разработка новых идей и форм в области театрального искусства;

– организация творческого общения и обмена опытом.

1.5. Фестиваль носит общероссийский характер.

В Фестивале могут принимать участие театры, профессиональные актёры и студенты профильных высших и средних специальных учебных заведений, как государственных или муниципальных, так и частных, из любых регионов Российской Федерации.

1.6. В рамках Фестиваля могут быть проведены следующие мероприятия:

 – круглые столы;

 – лекции;

 – перформансы;

 – творческие встречи;

 – обсуждения спектаклей.

**2. Организация Фестиваля**

2.1. Место проведения Фестиваля: 103001, г. Москва, ул. Спиридоновка, д. 2, стр. 1, отдел «Музей-квартира А.Н. Толстого».

2.2. Фестиваль проводится в пяти номинациях:

– моноспектакль;

– чтецкий спектакль;

– сторителлинг;

– стендап;

– спектакль малой формы.

2.3. Информирование о Фестивале осуществляется посредством официальных объявлений и электронной рассылки.

Положение о Фестивале публикуется на сайте Музея: <https://goslitmuz.ru/>

и в социальных сетях.

2.4. После объявления о проведении Фестиваля лица, желающие принять в нём участие, направляют следующие документы:

 2.4.1. Заявка согласно прилагаемой форме (ссылка на видеозапись в интернете обязательна).

 2.4.2. Подавая заявку, участник дает согласие на обработку персональных данных.

2.4.3. Фотографии спектакля (3 – 4 шт., размер более 1Mb каждая), биография режиссера, биография актёра(ов), пресс-релиз.

2.5. Документы для участия в Фестивале направляются в Оргкомитет Фестиваля в электронном виде с пометкой «Фестиваль» на адрес электронной почты, указанный в информационных сообщениях о проведении Фестиваля.

2.6. Срок начала подачи и прекращения приёма заявок на участие указывается в информационных сообщениях о проведении Фестиваля.

2.7. Сообщение о приёме или отклонении заявки направляется по электронному адресу, указанному в заявке.

2.8. Заявка на участие может быть отклонена Оргкомитетом Фестиваля, если она не соответствует требованиям Положения.

Если драматург, режиссёр, исполнитель моноспектакля или исполнители спектакля малой формы являются иностранными агентами, сведения о которых внесены в реестр иностранных агентов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в заявке на участие должно содержаться сообщение о наличие этого статуса.

2.9. Представленные в Оргкомитет Фестиваля материалы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, не возвращаются и могут быть использованы в информационно-аналитических целях.

2.10. Оргкомитет Фестиваля строит свою работу на основании данного Положения и в соответствии с утвержденными сроками проведения Фестиваля.

Оргкомитет Фестиваля выполняет следующие функции:

– принимает решение о порядке реализации задач по организации и проведению Фестиваля;

– объявляет начало и завершение регистрации участников Фестиваля;

– формирует жюри Фестиваля.

2.11. Рабочая группа Фестиваля строит свою работу на основании данного Положения и в соответствии с утвержденными  сроками проведения Фестиваля.

Рабочая группа выполняет следующие функции:

– осуществляет реализацию задач по организационному и материально-техническому обеспечению проведения Фестиваля;

– проводит регистрацию участников Фестиваля;

– осуществляет методическую поддержку и информационно-организационное сопровождение;

– проводит консультации для членов жюри, участников Фестиваля в соответствии с запросом;

– подводит итоги Фестиваля;

– готовит пост-релиз по итогам Фестиваля для размещения на интернет-ресурсах Музея.

 **3. Подведение итогов и награждение**

 3.1. Награждение участников происходит на церемонии закрытия Фестиваля.

 3.2. По результатам просмотров и обсуждения работ участников жюри определяет:

– обладателя Гран-при Фестиваля (один участник);

– лауреатов и дипломантов Фестиваля по каждой номинации:

1. лауреат I степени;
2. лауреат II степени;
3. лауреат III степени;
4. дипломант I степени;
5. дипломант II степени;
6. дипломант III степени;
7. специальные дипломы.

3.3. Жюри имеет право:

– присуждать не все звания и персональные номинации;

– не присуждать Гран-при.

3.4. Все остальные участники Фестиваля получают дипломы участника.

 3.5. Лучшие спектакли могут быть рекомендованы Оргкомитетом Фестиваля для показа на территории Российской Федерации и к участию в других фестивалях.

3.6. Итоги номинаций и участия в Фестивале  с фото- и видеоматериалами будут опубликованы на сайте Музея: <https://goslitmuz.ru/> и на его страницах в социальных сетях в течение месяца после завершения Фестиваля.

**4. Организационные и финансовые условия Фестиваля**

4.1. Отдел «Музей-квартира А.Н. Толстого»:

– подготавливает сценическую площадку для репетиций и показа моноспектаклей и спектаклей малой формы согласно утверждаемому Музеем графику и программе Фестиваля;

– осуществляет организационно-техническое сопровождение репетиционных процессов с участием соответствующих специалистов Музея;

 – совместно с Оргкомитетом Фестиваля реализует информационную поддержку Фестиваля в порядке, установленном в Музее.

4.2. Все вопросы, касающиеся отчислений в авторские и интеллектуальные сообщества, решаются участником или направляющей стороной самостоятельно.

 4.3. Расходы на проезд, проживание и питание несёт участник или направляющая сторона.

4.4. Денежные вознаграждения или ценные призы за участие в Фестивале не предусмотрены.

4.5. Партнером Фестиваля может стать любое заинтересованное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо на условиях, согласованных с Музеем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_